



Club Alpino Italiano Sezione di Firenze

GEEO - Gruppo Escursionistico "Emilio Orsini"
Via del Mezzetta 2/M - 50135 Firenze
Orario: lun.-ven. 16,00-19,00 (venerdì anche 9-13)
Tel. 055.6120467 - Fax 055.6123126
www.caifirenze.it - segreteria@caifirenze.it
consigliodelgeeo@gmail.com



REGOLAMENTO DEL "GRUPPO ESCURSIONISTICO EMILIO ORSINI"

revisione 1 approvata dal Consiglio Direttivo del GEEO il 13 Luglio 2012

Premessa

Ai sensi dell'Art. 64 del Regolamento della Sezione di Firenze (attualmente sostituito dall'Art. 28 dello Statuto della Sezione di Firenze) del Club Alpino Italiano (C.A.I.), si è costituito nel 1988 un Gruppo Escursionistico a carattere permanente che, raccogliendo il patrimonio ideale e culturale della Sezione, ha assunto la denominazione di:

"GRUPPO ESCURSIONISTICO EMILIO ORSINI"

Finalità

Art. 1

Il Gruppo Escursionistico "Emilio Orsini" è caratterizzato dai seguenti aspetti:

- ha per oggetto la pratica dell'Escursionismo a tutti i livelli, inteso come attività sportiva e di conoscenza, in continuo rapporto dialettico con la realtà sociale ed ambientale che lo determina;
- tende all'arricchimento tecnico e culturale dei singoli Soci per portarli a conseguire livelli individuali di autonomia e sicurezza sempre più elevati, accompagnati sia da una continua crescita di conoscenza della montagna intesa come assieme vivente che da una sempre più matura coscienza rivolta al completo rispetto dell'ambiente;
- diffonde l'amore per la montagna con speciale riferimento ai giovani;
- favorisce lo sviluppo di un patrimonio comune di esperienze mediante l'attuazione ed il confronto delle iniziative individuali e collettive;
- si impegna nel dibattito sulle opinioni e le tendenze in evoluzione, operando per la divulgazione dell'Escursionismo in tutti i suoi aspetti.

Categorie dei Soci

Art. 2

Fermo restando quanto previsto dall'art. 3 dello Statuto del C.A.I., i Soci del Gruppo sono ripartiti nelle seguenti categorie:

- Socio Effettivo
- Socio Onorario

Art. 3

Appartengono alla categoria dei Soci Effettivi del Gruppo Escursionistico i Soci della Sezione di Firenze del C.A.I., in accordo alle seguenti modalità:

- 1) **di diritto e salvo conferma dell'interessato:** coloro che si sono distinti nel diffondere con scritti, opere ed azioni, l'Escursionismo in tutte le sue forme
- 2) **su domanda:** tutti coloro che ne facciano richiesta.

Art. 4

La qualifica di Socio Onorario viene conferita, su proposta del Consiglio Direttivo, dall'Assemblea dei Soci, e trascritta su apposito Albo, a chiunque si sia distinto per l'attività in favore del Gruppo.

Richieste di ammissione

Art. 5

Tutte le richieste di ammissione dei Soci sono prese in considerazione dal Consiglio Direttivo; le richieste dei Soci minorenni sono prese in considerazione solo se scritte e firmate sia dal minore che dagli esercenti la patria potestà o la tutela.

I Soci accettati sono tenuti a versare la quota di iscrizione al GEE0 entro e non oltre 15 giorni dalla loro ammissione.

Quota di iscrizione

Art. 6

La quota di iscrizione è fissata anno per anno dall'Assemblea dei Soci.

La quota di iscrizione deve essere pagata entro i primi due mesi di ogni anno.

Sono esenti dal pagamento della quota i Soci Onorari di cui all' art. 4 ed i Soci Effettivi di diritto di cui all'art. 3 punto "1".

Decadenza ed espulsione

Art. 7

Ogni Socio si impegna al rispetto del presente Regolamento e contribuisce attivamente al buon funzionamento del Gruppo, prendendo parte alle iniziative sociali ed alle attività delle commissioni di volta in volta costituite.

Art. 8

Decade dalla qualifica di Socio Effettivo del Gruppo colui che non abbia provveduto al pagamento della quota di iscrizione entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dal termine di cui all'art. 6.

La decadenza del Socio consente l'eventuale riammissione secondo le modalità di cui all'art. 5.

Art. 9

Il Socio viene espulso dal Gruppo con delibera Assembleare su proposta del Consiglio Direttivo qualora non ottemperi alle disposizioni del presente Regolamento e alle delibere adottate dagli Organi Sociali ed arrechi danno materiale o morale al Gruppo.

Assemblee

Art. 10

Il Gruppo, sebbene si avvalga di un Consiglio Direttivo e di Commissioni per il proprio funzionamento tecnico ed amministrativo, si fonda sulla pratica Assembleare, intesa come partecipazione di tutti i Soci alla gestione delle Attività.

Le Assemblee possono essere indette dal Consiglio Direttivo ogni qual volta si ritenga utile trattare argomenti di interesse generale:

- per iniziativa del Consiglio Direttivo stesso
- su richiesta di almeno 10 (dieci) Soci
- su richiesta di un responsabile di Commissione.

Le Assemblee vengono indette in accordo alle seguenti due modalità, precisandone l'Ordine del Giorno, il luogo, la data e l'ora della convocazione:

- mediante l'affissione presso la Sede Sociale della convocazione, almeno 7 (sette) giorni prima della data fissata
 - a mezzo avviso scritto (cartaceo o elettronico) da recapitare in tempo utile a tutti i Soci.
- Le Assemblee sono valide in prima convocazione se è presente almeno la metà dei Soci; in seconda convocazione sono valide qualunque sia il numero dei Soci presenti. Le modalità di svolgimento e di votazione vengono fissate di volta in volta secondo la pratica corrente.

Consiglio Direttivo

Art. 11 - Funzioni e compiti

Il Consiglio Direttivo è un organo elettivo e collegiale che si compone di 7 (sette) membri: un Presidente, un Vice-presidente, un Segretario, un Tesoriere e tre Consiglieri.

Esso ha due compiti principali:

- dirigere il Gruppo Escursionistico in conformità alle norme ed alle finalità di questo Regolamento ed alle direttive dell' Assemblea, suo Organo sovrano
- curare i rapporti con la Sezione di Firenze del C.A.I. e gli altri Gruppi in essa costituiti.

Le cariche all'interno del Consiglio Direttivo devono essere assegnate nella prima riunione dello stesso.

Art. 12 - Riunioni

Le riunioni ordinarie del Consiglio Direttivo vengono indette dal Presidente di norma almeno una volta al mese.

Le riunioni straordinarie del Consiglio Direttivo possono essere indette dal Presidente nei seguenti casi:

- su propria richiesta
- su richiesta di almeno 3 (tre) consiglieri.

Le riunioni sono valide se sono presenti almeno 4 (quattro) membri del Consiglio Direttivo. Di ogni riunione viene redatto un verbale scritto (cartaceo o elettronico) da distribuire a tutti i consiglieri.

Si intende dimissionario il Consigliere che, senza giustificato motivo, risulta assente a 3 (tre) riunioni consecutive (Consiglio Direttivo e/o Assemblea) o non partecipi attivamente al lavoro direttivo. Il Consigliere dimissionario è sostituito con il primo consigliere non eletto.

Art. 13 - Durata

I componenti del Consiglio Direttivo durano in carica 3 (tre) anni e possono essere rieletti. Tuttavia, per il disbrigo degli affari correnti, rimangono in carica fino all'insediamento del nuovo Consiglio.

L'Assemblea può revocare la fiducia all'intero Consiglio, ma non ad un solo Consigliere, qualora ritenga necessario procedere ad un avvicendamento prima dello scadere del mandato di cui al presente articolo.

Art. 14 - Funzioni del Presidente

Il Presidente rappresenta il Gruppo Escursionistico in tutti gli atti e nei rapporti sia interni che esterni alla Sezione, garantendone la connotazione nelle relazioni con il variegato mondo escursionistico esterno al C.A.I.

Art. 15 - Funzioni del Vice-presidente

Il Vice-presidente coadiuva il Presidente nelle sue funzioni e lo sostituisce in caso di assenza.

Art. 16 – **Funzioni del Segretario**

Il Segretario compie tutti gli adempimenti organizzativi necessari per la corretta gestione dell' Attività Sociale, con particolare riferimento alle seguenti mansioni:

- predispone l'Ordine del giorno per le riunioni di Consiglio, tenendo conto anche degli eventuali argomenti da discutere che possono essere stati proposti/richiesti dai consiglieri
- convoca le riunioni del Consiglio Direttivo e le Assemblee
- attiva la raccolta delle proposte di escursioni per l'anno successivo e tiene i conseguenti rapporti con gli Accompagnatori
- attiva la stampa del calendario delle escursioni annuali
- tiene i rapporti con gli Accompagnatori per tutte le necessità (compreso l'eventuale sollecito dei loro commenti scritti a fronte di ogni escursione)
- tiene i rapporti con tutti i Soci per stimolarli alla partecipazione della vita del gruppo e della Sezione di Firenze del C.A.I., in particolare invitandoli alle escursioni pianificate nell'anno ed alle iniziative rivolte alla manutenzione dei sentieri
- riceve tutte le eventuali richieste (attraverso la Segreteria Sezionale) delle altre sezioni C.A.I. e di gruppi esterni, da esaminare successivamente in sede di Consiglio Direttivo per assegnare l'elaborazione dei necessari piani di intervento e delle relative risposte
- prepara la relazione tecnica relativamente alle attività svolte nell'anno precedente, da presentare sia all'Assemblea dei Soci che alla Sezione.

Il Segretario, previa approvazione del Consiglio, può essere affiancato da un Consigliere con funzioni di supporto per gli adempimenti di cui al presente articolo.

Art. 17 – **Funzioni del Tesoriere**

Il Tesoriere compie tutti gli adempimenti amministrativi e contabili, e gli eventuali adempimenti organizzativi a questi correlati, necessari per la corretta gestione dell' Attività Sociale, con particolare riferimento alle seguenti mansioni:

- controlla la correttezza della Scheda Movimenti del Conto GEEEO, fra la Cassa Segreteria (gestita da Tesoriere e Segreteria della Sezione di Firenze del C.A.I.) e la cassa GEEEO (direttamente gestita)
- tiene la contabilità: controlla il bilancio economico e provvede a tenere continuamente aggiornato il relativo foglio cassa (entrate/uscite); conserva la Cassa ed i beni Sociali
- prepara il bilancio economico di preventivo e di consuntivo
- elabora la richiesta contributi e la presenta alla Sezione
- prepara tutto il materiale occorrente per il rinnovo annuale dell'adesione (tessere, bollini e quant'altro necessario)
- stabilisce contatti (coadiuvato da tutti i consiglieri da lui coordinati) con tutti i Soci e con gli eventuali soci C.A.I. interessati all'adesione ed incassa le quote di iscrizione.

Il Tesoriere, previa approvazione del Consiglio, può essere affiancato da un Consigliere con funzioni di supporto per gli adempimenti di cui al presente articolo.

Commissioni

Art. 18

Il Consiglio Direttivo, qualora le esigenze del Gruppo lo richiedano, può procedere alla costituzione di una o più Commissioni con specifiche mansioni di lavoro, affidando la responsabilità di ciascuna di esse ad un componente del Consiglio il quale ne assicurerà il miglior funzionamento sulla base degli indirizzi programmatici stabiliti dal Consiglio Stesso.

La costituzione delle Commissioni si effettua all'interno dell'Assemblea per una più ampia partecipazione dei Soci all'attività del GEEEO.

Aggiornamento del Regolamento

Art. 19

Il presente Regolamento è un patrimonio di vita e di esperienze, pertanto è consigliabile revisionarlo ogni qualvolta sia ritenuto necessario, comunque almeno ogni 5 (cinque) anni. Le proposte di modifica possono essere presentate al Consiglio Direttivo anche da un solo consigliere o da almeno un quinto dei Soci. Sarà cura del Consiglio Direttivo stesso esaminarle e sottoporle alla propria valutazione mediante votazione; se approvate dalla maggioranza dei consiglieri (almeno 4 su 7) le modifiche dovranno essere ratificate revisionando il presente regolamento, da divulgare tempestivamente a tutti i soci. Inoltre dovrà essere reso disponibile per la consultazione nel sito della Sezione di Firenze del C.A.I.

Considerazione finale

Quanto sopra rappresenta la base per la costruzione e la crescita del Gruppo Escursionistico "Emilio Orsini" che molti soci hanno voluto fondare. A tutti noi, ora, il compito di dare seguito a questo Regolamento con l'attività e rendere questo edificio degno di essere vissuto nello spirito di Quintino Sella, in seno alla Sezione Fiorentina del Club Alpino Italiano.